

ระเบียบคณะกรรมการกำกับธุรกิจรักษาความปลอดภัย

ว่าด้วยกำหนดมาตรฐานหลักสูตรการรักษาความปลอดภัย

พ.ศ. ๒๕๖๐

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๐ (๔) แห่งพระราชบัญญัติธุรกิจรักษาความปลอดภัย พ.ศ. ๒๕๕๘ ประกอบกับมติคณะกรรมการกำกับธุรกิจรักษาความปลอดภัย ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๐ คณะกรรมการกำกับธุรกิจรักษาความปลอดภัยจึงออกระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบคณะกรรมการกำกับธุรกิจรักษาความปลอดภัย ว่าด้วยกำหนดมาตรฐานหลักสูตรการรักษาความปลอดภัย พ.ศ. ๒๕๖๐”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้คณะกรรมการกำกับธุรกิจรักษาความปลอดภัยรักษาการตามระเบียบนี้กับให้มีหน้าที่ตีความปรับปรุงแก้ไข และวินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้

หมวด ๑

บททั่วไป

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“หลักสูตรการรักษาความปลอดภัย” หมายความว่า การฝึกผู้เข้ารับการฝึกให้เป็นพนักงานรักษาความปลอดภัยรับอนุญาต เพื่อทำหน้าที่คุ้มครองความปลอดภัยในชีวิต ร่างกายหรือทรัพย์สินของบุคคล

“สถานฝึกอบรม” หมายความว่า สถานที่ที่ใช้สำหรับการฝึกอบรมหลักสูตรการรักษาความปลอดภัย ที่มีสถานที่สอดคล้องกับการฝึกผู้เข้ารับการฝึกตามปริมาณผู้เข้ารับการฝึก และเหมาะสมกับภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ หรือสถานที่ที่นายทะเบียนกำหนด

หมวด ๒

หลักสูตรการรักษาความปลอดภัย

ข้อ ๕ หลักสูตรการรักษาความปลอดภัย ใช้คำย่อว่า “หลักสูตร รปภ.” สำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรการรักษาความปลอดภัย นี้ ใช้คำย่อว่า “รปภ.” ซึ่งมีกรอบแนวคิดในการฝึกอบรมเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๔๐ ชั่วโมง ประกอบด้วย ภาคทฤษฎี ๑๖ ชั่วโมง และภาคปฏิบัติ ๒๔ ชั่วโมง

(๑) หลักนิยมในการฝึกอบรมมีดังนี้

(ก) ก่อให้เกิดความรู้ ทักษะ ทักษะที่ติดต่อวิชาชีพ ตลอดจนความรับผิดชอบในการรักษาความปลอดภัยในชีวิต ร่างกาย หรือทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างอย่างเต็มความสามารถ

(ข) เสริมสร้างระเบียบและวินัยในการปฏิบัติงาน และรับคำสั่งเพื่อให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน

(ค) เสริมสร้างความซื่อสัตย์ สุจริตต่อผู้ว่าจ้าง และบุคคลทั่วไป

(ง) ให้ความร่วมมือกับทางราชการ เพื่อรักษาไว้ซึ่งความสงบเรียบร้อยของสังคมไทย

ข้อ ๖ หลักสูตรและขอบเขตรายวิชา

(๑) ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับธุรกิจรักษาความปลอดภัย (ทฤษฎี ๒ ชั่วโมง)

(ก) ความแตกต่างของงานรักษาความปลอดภัย เช่น การสอบสวน การบังคับใช้กฎหมาย การรักษาความปลอดภัย การป้องกันการสูญเสียมูลค่า และสายตรวจ

(ข) ความรู้ ทักษะ ที่พนักงานรักษาความปลอดภัยต้องรู้เพื่อใช้ปฏิบัติงาน

(ค) รายละเอียดของงาน กิจกรรมและความต้องการของพนักงานรักษาความปลอดภัย (เช่น การเดินทาง เวลาพัก ความเครียด ความเสี่ยงอันตราย เป็นต้น)

(๒) กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการรักษาความปลอดภัย (ทฤษฎี ๒ ชั่วโมง)

(ก) พระราชบัญญัติธุรกิจรักษาความปลอดภัย พ.ศ. ๒๕๕๘

(ข) จรรยาบรรณ ระเบียบ วินัย ของพนักงานรักษาความปลอดภัย

(ค) กฎหมายอาญา (เฉพาะที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน) ความรับผิดทางอาญา ความผิดเกี่ยวกับทรัพย์

(ง) กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา (เฉพาะมาตราที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน) การร้องทุกข์ สถานที่ร้องทุกข์ การจับ การค้นของราษฎร

(๓) การรักษาความปลอดภัยขั้นพื้นฐาน (ทฤษฎี ๓ ชั่วโมง ปฏิบัติ ๔ ชั่วโมง)

(ก) การตรวจตราบริเวณสถานที่รับผิดชอบเทคนิคการตรวจการสังเกต และรับรู้สภาพแวดล้อมการรับรู้สถานการณ์การสังเกต การตรวจสอบบุคคลและสัมภาระ การสังเกตจดจำตำหนิรูปพรรณบุคคล

(ข) องค์ประกอบพื้นฐานของความปลอดภัย การห้ามเข้าพื้นที่ การกำหนดหน้าที่ ความรับผิดชอบ การเคลื่อนย้ายคนไปในที่ปลอดภัย

(ค) การควบคุมฝูงชน การสร้างสิ่งกีดขวาง หรือกำหนดเขตหวงห้าม การปิดกั้นสถานที่

(๔) การเขียนรายงาน (ทฤษฎี ๑ ชั่วโมง ปฏิบัติ ๑ ชั่วโมง)

(ก) หลักการเขียนรายงาน การจดบันทึกข้อมูล เหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องใคร ทำอะไร ที่ไหน เมื่อไร ทำไม่ และอย่างไร

(ข) ความแตกต่างของชนิดและวัตถุประสงค์ของรายงาน

(ค) ความถูกต้องตามกฎหมายและการรักษาความลับ

(๕) การเตรียมพร้อมกรณีเหตุฉุกเฉิน (ทฤษฎี ๒ ชั่วโมง ปฏิบัติ ๓ ชั่วโมง)

(ก) สิ่งนี้อาจทำให้เกิดเหตุฉุกเฉิน ปัจจัยเสี่ยง เหตุเพลิงไหม้ เหตุระเบิด วัตถุต้องสงสัย วัตถุระเบิด

(ข) ขั้นตอนการเตรียมความพร้อมต่อเหตุฉุกเฉิน เช่น เหตุเพลิงไหม้ เหตุระเบิด เหตุเกิดจากอาวุธ กรณีพบวัตถุต้องสงสัย กรณีพบวัตถุระเบิด

(ค) หน้าที่ของพนักงานรักษาความปลอดภัยในสถานการณ์ฉุกเฉิน กฎหมายที่เกี่ยวข้อง การรักษาสถานที่เกิดเหตุ

(๖) การติดต่อสื่อสาร (ทฤษฎี ๑ ชั่วโมง ปฏิบัติ ๑ ชั่วโมง)

(ก) ทักษะการติดต่อสื่อสารด้วยคำพูดและการเขียน การโต้ตอบโดยใช้คำพูดและไม่ใช้คำพูด การใช้ภาษาที่ดีและเหมาะสมในการพูดและเขียน หลักการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ การถ่ายทอดข้อความอย่างถูกต้อง

(ข) เทคนิคในการสื่อสารโดยคำนึงถึง พฤติกรรมการกระทำ ตามลักษณะของบุคคลหรือสถานการณ์ ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล การแสดงความรู้สึกต่อผู้อื่น (เช่น ความแตกต่างทางด้านวัฒนธรรม คนพิการ บุคคลที่มีปัญหาทางจิต)

(ค) เทคนิคและขั้นตอนการใช้วิทยุสื่อสารและการใช้โทรศัพท์

(๗) หลักการใช้อำนาจ (ทฤษฎี ๒ ชั่วโมง ปฏิบัติ ๒ ชั่วโมง)

(ก) การใช้อำนาจตามกฎหมาย อธิบายถึงการใช้อำนาจโดยชอบด้วยกฎหมาย การเลือกวิธีการที่เหมาะสมในการใช้อำนาจ

(ข) สภาพการทำงานภายใต้ความกดดันและการรักษาความสงบเรียบร้อย

(๘) การปฐมพยาบาลเบื้องต้น (ทฤษฎี ๒ ชั่วโมง ปฏิบัติ ๒ ชั่วโมง)

(ก) การจัดการพื้นที่ฉุกเฉิน

(ข) การช่วยเหลือกรณี ช็อก เป็นลมหมดสติ

(ค) การช่วยเหลือกรณีเกิดการสำลัก หรือมีการอุดตันทางเดินหายใจ (ผู้ใหญ่)

(ง) การช่วยเหลือกรณีเสียเลือดอย่างรุนแรง

(จ) ปฏิบัติการช่วยฟื้นคืนชีพ (CPR)

(๙) การจัดการจรรยาบรรณ (ทฤษฎี ๑ ชั่วโมง ปฏิบัติ ๒ ชั่วโมง)

(ก) การควบคุมคน ยานพาหนะในพื้นที่รับผิดชอบหรือทางสาธารณะกรณีมีเหตุฉุกเฉิน

(ข) การติดตามสภาพการจราจรในพื้นที่รับผิดชอบ

(ค) การใช้สัญญาณมือในการจัดการจราจร

(ง) การใช้อุปกรณ์เพื่อควบคุมการจราจร

(จ) การแต่งกายที่เหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่

(ฉ) การส่งมอบหน้าที่

- (๑๐) การฝึกภาคสนาม (ปฏิบัติ ๙ ชั่วโมง)
- (ก) ระเบียบแถว
 - (ข) การทำความเคารพ
 - (ค) การต่อสู้ป้องกันตัวด้วยมือเปล่า และกระบอง
 - (ง) อาวุธศึกษา

หมวด ๓

การจัดการฝึกอบรมและการวัดผล

ข้อ ๗ ผู้ดำเนินการฝึกอบรม ต้องจัดให้มีจำนวนครูผู้ฝึกอบรมอย่างเพียงพอ โดยมีสัดส่วนครู ผู้ฝึกอบรม ๑ ท่าน ต่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมไม่มากกว่า ๔๐ ท่าน ในแต่ละหัวข้อวิชา และครูผู้ฝึกอบรมภาคทฤษฎี ต้องมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีในสาขาวิชาที่สอน ส่วนครูผู้ฝึกอบรมภาคปฏิบัติต้องมีประสบการณ์ในการทำงานในหัวข้อที่ฝึกอบรมมานไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี

ข้อ ๘ หลักเกณฑ์การวัดและประเมินผลการฝึกอบรมในหลักสูตรนี้ ให้วัดผลเป็นคะแนน ผู้สำเร็จการฝึกอบรมจะต้องได้คะแนนรวมกันไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

ข้อ ๙ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรการรักษาความปลอดภัย ต้องเข้ารับการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของระยะเวลาการฝึกอบรมทั้งหลักสูตร

ประกาศ ณ วันที่ ๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

พลตำรวจเอก จักรทิพย์ ชัยจินดา

ผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติ

ประธานกรรมการกำกับธุรกิจรักษาความปลอดภัย